

正本

メーター

メーター-01 (正)

(届出者→市下水道課)

課長	主査	スタッフ	合議			
			経営管理課長	主査	スタッフ	料金センター

令和 年 月 日

私設 ( 井戸・減量・排水 ) メーター ( 設置・取替 ) 届

北広島市上下水道事業

北広島市長 殿

届出者 住所   
氏名 (名称)  押印 省略  
電話

北広島市下水道条例第13条第3項の規定による汚水量の認定を受けたいので、私設メーターについて、下記のとおり届け出ます。

記

設置場所	北広島市						
使用者 (施設の管理者)	住所： 氏名(名称)： 電話番号：						
施工業者	会社名： 電話番号：			担当者： 携帯：			
新・旧 区分	製造会社	メーター番号	口径 (mm)	検定 有効期限	取付年月日 (取外年月日)	取付 (取外)指針 (m3)	水栓番号 (下水道課記入欄)
新メーター							
旧メーター							
新メーター							
旧メーター							
届出受理の条件	適正な計量が行えるよう維持管理すること。 メーターは検定有効期限内に交換すること。 不良及び故障の際は直ちに修繕または交換すること。 検定有効期限満期によるメーター取替え及び故障時の修繕は使用者が行うこと。 当該土地を第三者に譲渡した際には、この責任も継承すること。						
添付書類 (提出に✓または■)	<input type="checkbox"/> 位置図 <input type="checkbox"/> 平面図 <input type="checkbox"/> 給排水系統図等 (メーター、隔測メーター位置) <input type="checkbox"/> 旧メーター写真 (全体、メーター番号・取外指針・有効期限、隔測メーター番号・取外指針・有効期限のわかる写真、取外後の写真を添付) <input type="checkbox"/> 新メーター写真 (全体、メーター番号・取付指針・有効期限・設置場所、隔測メーター番号・取付指針・有効期限・設置場所のわかる写真を添付) <input type="checkbox"/> その他 ( )						書類 正・副 各1部
下水道課記入欄 (身分証明書等の確認)	提出者 <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 申請会社の社員 <input type="checkbox"/> 施工業者 <input type="checkbox"/> その他 ( )	受付印					
	確認方法 <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 社員証 <input type="checkbox"/> 名刺受領 <input type="checkbox"/> メール <input type="checkbox"/> 給排水指定業者 <input type="checkbox"/> その他 ( )						
	データ入力 <input type="checkbox"/> 私設メーター一覧表、検年切れリスト (入力者： )						

(注) 井戸メーターは8年ごとに交換が必要です。

(8年：計量法第72条及び、計量法施行令第18条により定められている検定証印に表示されている満了の年月。)

(2025.4.1ver.)

副本

メーター-01 (副)

(届出者→市下水道課→届出者)

令和 年 月 日

私設 (□井戸・□減量・□排水) メーター (□設置・□取替) 届

北広島市上下水道事業

北広島市長 殿

届出者 住所  
氏名 (名称)  
電話  
押印 省略

北広島市下水道条例第13条第3項の規定による汚水量の認定を受けたいので、私設メーターについて、下記のとおり届け出ます。

記

設置場所	北広島市						
使用者 (施設の管理者)	住所: 氏名(名称): 電話番号:						
施工業者	会社名: 電話番号:			担当者: 携帯:			
新・旧区分	製造会社	メーター番号	口径(mm)	検定有効期限	取付年月日 (取外年月日)	取付 (取外)指針 (m3)	水栓番号 (下水道課記入欄)
新メーター							
旧メーター							
新メーター							
旧メーター							
届出受理の条件	適正な計量が行えるよう維持管理すること。 メーターは検定有効期限内に交換すること。 不良及び故障の際は直ちに修繕または交換すること。 検定有効期限満期によるメーター取替え及び故障時の修繕は使用者が行うこと。 当該土地を第三者に譲渡した際には、この責任も継承すること。						
添付書類 (提出に✓または■)	□位置図 □平面図 □給排水系統図等 (メーター、隔測メーター位置) □旧メーター写真 (全体、メーター番号・取外指針・有効期限、隔測メーター番号・取外指針・有効期限のわかる写真、取外後の写真を添付) □新メーター写真 (全体、メーター番号・取付指針・有効期限・設置場所、隔測メーター番号・取付指針・有効期限・設置場所のわかる写真を添付) □その他 ( )						書類 正・副 各1部
下水道課記入欄 (身分証明書等の確認)	提出者 □本人 □申請会社の社員 □施工業者 □その他 ( ) 確認方法 □運転免許証 □健康保険証 □社員証 □名刺受領 □メール □給排水指定業者 □その他 ( )					受付印	

(注) 井戸メーターは8年ごとに交換が必要です。

(8年:計量法第72条及び、計量法施行令第18条により定められている検定証印に表示されている満了の年月。)