

記入不要		
整理 用	整理番号	
	産業分類	

平成27年度 北広島市労働事情調査

○ お願い

この調査は、北広島市内事業所の労働条件等の実態を把握し、今後の雇用・労働行政上の基礎資料にしていくことを目的に実施するものであり、調査結果をこれらの目的以外に使用したり、他にもらしたりすることはありませんので、ありのままをお答えください。

○ 記入上の注意事項

*調査票は、特に指定のない限り「平成27年9月1日現在」で記入してください。

*各調査項目は、該当する番号を○で囲むか、あるいは数字等を記入してください。

*各調査項目の用語の説明等は、設問の最終頁に記載していますので参考にしてください。

I 事業所の概要について

1 事業所の概要

下記は基礎項目となりますので、すべての項目に記入してください。

企業・事業所名		
所在地	北広島市	
電話番号	()	
記入者	(所属) (氏名)	
貴事業所の主な産業分類	1 建設業 2 製造業 3 運輸業・郵便業 4 卸売業・小売業 5 金融業・保険業 6 不動産業・物品賃貸業 7 宿泊業・飲食サービス業 8 生活関連サービス業・娯楽業 9 医療・福祉 10 サービス業(他に分類されないもの) 11 その他()	
事業所の形態	1 単独事業所 2 本社・本店 3 支社・支店 4 営業所・出張所等	
労働組合の有無	1 あり	ア 労働協約あり イ 労働協約なし
	2 なし	
就業規則の有無	1 あり	ア 非正規社員にも適用 イ 非正規社員には適用しない
	2 なし	

II 従業員の雇用状況について

2 従業員数

従業員数の内訳を記入してください。

(単位:人)

区 分		19歳以下	20～29歳	30～39歳	40～49歳	50～59歳	60歳以上	合計	それぞれ左記の合計のうち			
									障害者	外国人	市内在住者	
正規雇用者	男											
	女											
	小計											
非正規雇用者	契約社員・嘱託等	男										
		女										
	臨時従業員	男										
		女										
	パートタイマー	男										
		女										
	季節労働者	男										
		女										
	派遣社員	男										
		女										
	小 計											
	合 計											

3 採用状況

(1) 新規学卒者の採用

新規学卒者(平成27年3月卒業)の採用状況をお聞かせください。なお、採用した場合は採用人数を記入してください。

(単位:人)

区 分		中学校卒	高校卒	短大・高専校卒	大学卒	合 計
1 採用した	正規雇用	男				
		女				
		小計				
	非正規雇用	男				
		女				
		小計				
合 計						
2 採用しなかった	主な理由	ア 現状維持(先行き不透明) ウ 業績不振		イ 経営の合理化(人件費抑制) エ その他()		

(2) 中途採用の状況

平成 26 年 9 月 1 日～平成 27 年 8 月 31 日までの中途採用の状況について記入してください。

(単位:人)

区 分		19 歳 以下	20～ 29 歳	30～ 39 歳	40～ 49 歳	50～ 59 歳	60 歳 以上	合計	それぞれ左記の合計のうち		
									障がい者	外国人	市内在 住者
正規 雇用	男										
	女										
	小計										
非正規 雇用	男										
	女										
	小計										
合 計											
中途採用 の理由		1 新年度に向けて新規募集したが応募がなく中途採用した 2 定年退職者の退職月に合わせて中途採用した 3 事業の拡大に合わせて中途採用した 4 突然の退職者補充のため中途採用した 5 その他()									

4 今後の雇用方針

今後の雇用方針についてお聞かせください。

1 増員したい	2 現状維持	3 減員したい
---------	--------	---------

5 新規採用の予定

来年度の新規採用予定についてお聞かせください。

1 あり	2 なし	3 検討中
------	------	-------

6 障がい者の雇用

障がい者の雇用状況についてお聞かせください。

障がい者の 雇用	1 している		
	2 していない	ア 雇用したいが応募がない ウ 業務上、障害者の雇用が難しい	イ 応募はあるが雇用に至らない エ その他()
新たな障が い者を雇用 する予定	1 あり	2 なし	3 検討中
障がい者の 雇用率制度	1 知っている	2 知らない	
障がい者の 雇用助成金	1 知っている	2 知らない	

7 ひとり親の雇用状況

ひとり親(母子家庭及び父子家庭)の雇用状況についてお聞かせください。

1 雇用している 2 雇用していない 3 ひとり親世帯かどうかは把握していない

8 高齢者(60歳以上)の雇用

高齢者(60歳以上)の雇用についてお聞かせください。

1 雇用している 2 雇用していない

Ⅲ 賃金等について

9 労働時間(正規雇用者)

(1) 所定内労働時間

前年度実績の正規雇用者の年間所定内労働日数、及び1日、並びに1週間の所定内労働時間をお聞かせください。なお、1週間の所定内労働時間が、週によって異なる場合は4週間の平均で計算してください。

年間の所定内労働日数	日/年		
1日の所定内労働時間	1 7時間以下	2 7時間超 7時間30分以下	
	3 7時間30分超8時間以下	4 8時間超	
1週の所定内労働時間	1 38時間以下	2 38時間超 40時間以下	3 40時間超

(2) 所定外労働時間(時間外)

前年度実績の正規雇用者の1ヶ月の所定外労働時間(1人当たり平均)をお聞かせください。

1ヶ月の所定外労働時間 (1人当たり平均)	1 なし			
	2 20時間未満	3 20時間以上 40時間未満	4 40時間以上 80時間未満	
	5 80時間以上 120時間未満	6 120時間以上 160時間未満		
	7 160時間以上			

(3) 変形労働時間制

変形労働時間制の導入の有無についてお聞かせください。

※複数選択可

1 導入している	1 1週間単位	2 1ヵ月単位	3 1年単位	4 フレックスタイム制
2 導入していない				

10 基本賃金・一時金等(正規雇用者)

(1) 基本賃金(初任給)

新規学卒者(正規雇用)の初任給をお聞かせください。なお、事務職・技術職・労務職など職種で異なる場合は、その平均額としてください。

(単位:円/1人当たり)

区 分		男	女
初 任 給	中学卒		
	高校卒		
	短大・高専校卒		
	大学卒		

(2) 基本賃金(基本給)

正規雇用者の基本給をお聞かせください。なお、事務職・技術職・労務職など職種で異なる場合は、その平均額としてください。

(単位:円/1人当たり)

区 分		男	女
基 本 給	20歳		
	30歳		
	40歳		
	50歳		

(3) 一時金(賞与)

平成26年9月1日～平成27年8月31日までに支給した一時金の支給状況をお聞かせください。

(単位:円/1人当たり)

区 分		支給した			平均支給額(1人当たり)	支給していない
		支給方法				
夏季手当	1	ア 定率	イ 定額	ウ その他		2
年末手当	1	ア 定率	イ 定額	ウ その他		2
年度末手当	1	ア 定率	イ 定額	ウ その他		2
決算手当	1	ア 定率	イ 定額	ウ その他		2

(4) 賃金の改定

平成 26 年 9 月 1 日～平成 27 年 8 月 31 日までの賃金の改定状況をお聞かせください。

1 行った	ア 定期昇給のみ ウ 定期昇給とベースアップ	イ ベースアップのみ エ 引き下げ
2 行っていない		

(5) 各種手当

各種手当について該当するものに○を付けてください。

※複数選択可

1 家族手当	2 住宅手当	3 通勤手当	4 燃料手当
5 精勤手当	6 皆勤手当	7 能率手当	8 その他()

IV 休暇制度等について

11 休日・休暇

(1) 週休2日制

週休 2 日制の実施状況についてお聞かせください。

1 実施	ア 完全 カ その他()	イ 隔週	ウ 月3回	エ 月2回	オ 月1回
2 未実施					

(2) 年次有給休暇

前年度実績で常用労働者の 1 年間の有給休暇取得状況を記入してください。なお、次の設問(3)各種休暇などは除いてください。

平均取得日数	1 0～5 日	2 6～10 日	3 11～15 日
	4 16～20 日	5 21～40 日	
最高取得日数	日		
最少取得日数	日		

(3) 各種休暇

該当する休暇に○を付けてください。

※複数選択可

1 あり	1 病気休暇	2 結婚休暇	3 法要休暇	4 産前休暇
	5 産後休暇	6 育児休暇	7 生理休暇	8 忌引休暇
	9 夏季休暇	10 年末年始休暇	11 その他()	
2 なし				

12 両立支援制度等

(1) 育児休業制度

平成26年9月1日～平成27年8月31日までの間の育児休業制度について、制度内容及び活用状況をお聞かせください。

(単位:人)

制度化	1 制度として明文化している			2 明文化はしていないが、慣行としてある			3 ない		
休業中の賃金	1 有給			2 一部有給			3 無給		
取得状況	男性			女性			合計		

(2) 介護休業制度

平成26年9月1日～平成27年8月31日までの間の介護休業制度について、制度内容及び活用状況をお聞かせください。

(単位:人)

制度化	1 制度として明文化している			2 明文化はしていないが、慣行としてある			3 ない		
休業中の賃金	1 有給			2 一部有給			3 無給		
取得状況	男性			女性			合計		

(3) 両立支援(育児や介護)のための実施制度

仕事と家庭の両立支援の取り組みについて、該当するものに○を付けてください。

※複数選択可

1 あり	ア 子の看護休暇	イ 法定時間外労働の制限	ウ 深夜労働の制限
	エ 短時間勤務制度	オ 所定外労働の免除	カ フレックスタイム制
	キ 時差出勤制度	ク 転勤の配慮	ケ 事業所内保育施設の設置
	コ 育児介護サービス費用の助成	サ 再雇用制度	シ その他()
	2 なし		

(4) 次世代育成支援対策推進法に基づく一般事業主行動計画

一般事業主行動計画の策定状況についてお聞かせください。

※ 次世代育成支援対策推進法に基づく一般事業主行動計画・・・企業が従業員の仕事と子育ての両立を図るための雇用環境の整備や多様な労働条件の整備などに取り組むに当たって【(1)計画期間、(2)目標、(3)目標達成のための対策及びその実施時期】を定めることとされています。

(従業員 101 人以上の企業には、行動計画の策定・届出、公表・周知が義務付けられています。)

制度化	1 策定している	2 策定を検討している	3 策定の予定はない
-----	----------	-------------	------------

13 男女の雇用格差等

(1) 雇用上の格差

男女の雇用格差について、該当するものに○をつけてください。

※複数選択可

1 雇用格差はある	ア 採用 オ 定年・退職	イ 配置 カ その他()	ウ 昇格昇進	エ 賃金
2 雇用格差はない				

(2) 女性の登用

女性の役員、管理職、係長相当職への登用状況をお聞かせください。

(単位:人)

区分	全体	うち女性
役員		
管理職		
係長相当職		

V 定年制・退職金について

14 定年に伴う雇用制度

改正高年齢者雇用安定法に基づく高年齢者雇用確保措置の導入状況についてお聞かせください。

1 定年年齢を 65 歳まで上げた	2 定年後 65 歳までの継続雇用制度(再雇用・勤務延長)を導入
3 定年制を廃止	4 その他()

15 継続雇用制度(再雇用・勤務延長)と雇用条件の変化

再雇用、又は勤務延長をした場合への雇用形態についてお聞かせください。

※複数選択可

雇用上の身分	1 変わる	2 変わらない	3 特に定めていない
仕事の内容	1 変わる	2 変わらない	3 特に定めていない
所定内賃金	1 変わる	2 変わらない	3 特に定めていない
勤務日数と労働時間	1 変わらない	2 勤務日数は同じだが、所定労働時間が短い	3 所定労働時間は同じだが、勤務日数が短い
	4 勤務日数も労働時間も短い	5 対象者ごとに決定	6 その他()

16 退職金

退職金の支給状況、及び制度についてお聞かせください。

※複数選択可

1 制度あり	形態	ア 退職一時金のみ	イ 退職年金のみ	ウ 退職一時金か退職年金を選択
	準備形態	ア 会社独自の退職金制度	イ 中小企業退職金共済制度	ウ 小規模企業共済制度
2 制度なし		エ 退職一時金と退職年金の併用	オ その他()	
		エ 特定退職金共済制度	オ 特定業種退職金共済制度	カ 企業年金
		キ その他の退職金制度()		

VI 非正規社員の雇用について

【以下設問 17～設問 20 については設問 2 で非正規雇用者がいると回答した事業所のみ記入してください。】

17 契約社員

*設問 2 で【契約社員】がいると回答した事業所のみ

(1) 賃金等

契約社員の平均時給、1 日の平均労働時間、1 週間の平均労働日数、及び在職期間ごとの人数をお聞かせください。

区分	平均時給 (円/1h)	平均労働時間 (h/1日 当たり)	平均労働日数 (日/1週 当たり)	在職期間(人)						
				6ヶ月未満	6ヶ月以上 1年未満	1年以上 3年未満	3年以上 5年未満	5年以上 10年未満	10年以上	計
男										
女										
計	-	-	-							

(2) 労働条件

契約社員の労働条件について、該当するものに○を付けてください。

※複数選択可

1 就業規則	2 健康保険	3 厚生年金	4 雇用保険
5 年次有給休暇	6 交通費等手当	7 時間外割増賃金	8 賞与(一時金)
9 昇給制度	10 退職金制度	11 福利厚生制度	12 健康診断

(3) 雇用の理由

正規職員ではなく契約社員として雇用している理由をお聞かせください。

※複数選択可

1 業務内容が正社員以外で対応可能	2 人件費の軽減	3 業務の繁忙に対応
4 正社員の求人難	5 自社で育成困難な人材の確保	
6 採用・雇用が容易	7 その他()	

(4) 正規雇用への転換制度

契約社員の正規職員への転換制度の有無についてお聞かせください。

1 あり	ア 制度として明文化している	イ 明文化していないが、慣行としてある	ウ その他()
2 なし			

(5) 今後の雇用方針

今後の雇用方針をお聞かせください。

1 増員したい	2 現状維持	3 減員したい
---------	--------	---------

18 パートタイマー

*設問2で【パートタイマー】がいると回答した事業所のみ

(1) 賃金等

パートタイマーの平均時給、1日の平均労働時間、1週間の平均労働日数、及び在職期間ごとの人数をお聞かせください。

区分	平均時給 (円/1h)	平均労働時間 (h/1日 当たり)	平均労働日数 (日/1週 当たり)	在職期間(人)						
				6ヶ月未満	6ヶ月以上 1年未満	1年以上 3年未満	3年以上 5年未満	5年以上 10年未満	10年以上	計
男										
女										
計	-	-	-							

(2) 労働条件

パートタイマーの労働条件について該当するものに○を付けてください。

※複数選択可

1 就業規則	2 健康保険	3 厚生年金	4 雇用保険
5 年次有給休暇	6 交通費等手当	7 時間外割増賃金	8 賞与(一時金)
9 昇給制度	10 退職金制度	11 福利厚生制度	12 健康診断

(3) 雇用の理由

正規職員ではなくパートタイマーとして雇用している理由をお聞かせください。

※複数選択可

1 業務内容が正社員以外で対応可能	2 人件費の軽減	3 業務の繁閑に対応
4 正社員の求人難	5 自社で育成困難な人材の確保	
6 採用・雇用が容易	7 その他()	

(4) 正規雇用への転換制度

パートタイマーの正規職員への転換制度の有無についてお聞かせください。

1 あり	ア 制度として明文化している	イ 明文化していないが、慣行としてある	ウ その他()
2 なし			

(5) 今後の雇用方針

今後の雇用方針をお聞かせください。

1 増員したい	2 現状維持	3 減員したい
---------	--------	---------

19 季節労働者

*設問2で【季節労働者】がいると回答した事業所のみ

(1) 季節労働者の雇用

季節労働者の雇用状況をお聞かせください。

1 雇用している	1 過去に通年雇用したことがある	2 通年雇用したことはない
2 雇用していない		

(2) 季節労働者の通年雇用奨励金制度

雇用奨励金制度をご存知ですか？

1 知っている	1 利用したことがある	2 利用したことがない
2 知らない		

以上で終了となります。ご協力ありがとうございました。

同封の返信用封筒に本調査票を入れ、12月11日(金)までにご投函願います。

※本調査の調査結果の概要は、北広島市のホームページに掲載の予定です。

☆北広島市の労働行政についてご意見がありましたらご自由にお書きください。

[お問い合わせ]

北広島市経済部商業労働課

〒 061-1192 北広島市中央4丁目2番地1

電話 011(372)3311 沢井 (内線 857・859)

FAX 011-(372)0888