

経 費 の 配 分 調 書

(単位：円)

区 分	補助事業 等に要す る経費	負 担 区 分			備 考
		市費補助金等		自 己 負担額	
		申請額	他の補助 金等		
事業費 <input checked="" type="checkbox"/> 防災資機材購入事業 <input type="checkbox"/> 防災訓練事業 <input type="checkbox"/> 防災教育事業 <input type="checkbox"/> その他 ()	51,404	25,000	0	26,404	
(1)消耗品費	31,404	20,000	0	11,404	
(2)備品購入費	20,000	5,000	0	15,000	
(3)印刷製本費					
(4)講師謝礼					
(5)その他 ()					
合 計	51,404	25,000	0	26,404	

該当する事業にをつけてください。

- 注1 「区分」欄には、経費名又は細分された項目など補助事業等において区分すべきこととされている事項を記載してください。
- 2 「負担区分」欄中「市費補助金等」欄には、この交付申請以外に市費の補助金等があるときは、その金額を記載し、その内容を「備考」欄に記載してください。
- 3 「負担区分」欄中「その他」欄には、補助事業等に要する経費のうち市費補助金等及び自己負担額以外で支弁する経費（寄附金、市費以外の補助金等）があるときは、その金額を記載し、その内容を「備考」欄に記載してください。
- 4 「備考」欄には、必要に応じ積算の基礎その他必要な事項を記載してください。