

行財政構造改革・実行計画 平成20年度進行管理票 (平成20年4月現在)

Plan! 行財政構造改革・実行計画		
No.	改革項目(名称)	担当課
95	目標管理手法※や人事考課制度※の導入	職員課
		電話
		726
実施内容		
目標管理手法や人事考課制度を導入し、職員の能力を最大限に発揮できる仕組みをつくる。		
位置づけ	大綱	基本目標4 行政運営システムの改革の推進
	実行計画	4-(5) 人材育成の推進

■特記事項(実施内容の変化など)

特になし。
※目標管理手法とは 年度当初に、上司との話し合いにより、職場目標を踏まえた業務の推進目標を設定し、その目標に向かって自己統制によって職務を遂行し、年度末に目標の達成状況の自己評価を行うとともに、上司が評価を行うもの。
※人事考課制度とは 職員がどのような能力を身に付け、それを職務の中でどのように発揮したのか、課題解決への貢献度、達成度はどうであったかなどを評価し、人材育成につなげる制度のこと。

■進行スケジュール

	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
当初計画スケジュール	○	○	▲	●	→					
H19改訂スケジュール	○	○	○	▲	●	→	→	→	→	→

【凡例】

- 実施
 - ①当初の改革内容の全体を実施した段階
 - ②改革による新たな制度やサービスが本格稼働する段階)
- ▲ 一部実施
 - ①当初の改革内容の一部を実施した段階
 - ②委員会設置や条例制定など実施に向けた具体的な取組みに着手した段階)
- 調査検討：内部的な調査・検討
- 継続：前年度の段階を継続しながら、さらに充実を図る)
- 取組停止
当初の実施内容と異なる方向に推移し、現行項目に適合しなくなったもの)

Plan! 改革の取組み予定		
年度		マーク
▼平成19年度における取組み予定		
17	制度内容の検討	○
18	制度内容の検討	○
19	①制度内容の検討・一部実施(試行) ②人事評価制度に向けた管理職等研修の実施	▲
20	①制度の実施(一部見直し、段階的実施を含む) ②人事評価制度に向けた管理職等研修の実施	●
21	①制度の実施 ②人事評価制度に向けた管理職等研修の実施	↓
22		
23		
24		
25		
26		

Do! 改革の取組み		
年度		マーク
▼平成19年度までの取組み結果		
17	目標管理手法や人事考課制度の導入調査研究を行った。	○
18	目標管理手法や人事考課制度の導入調査研究を行った。	○
19	①目標管理手法や人事考課制度の導入調査研究を行った。 ②人事評価制度内容の検討	○
▼評価・改善を踏まえた取組み予定(plan!)		
20	①人事評価制度内容の検討・一部実施(試行) ②人事評価制度に向けた管理職等研修の実施	▲
21	①人事評価制度の実施(一部見直し、段階的実施を含む) ②人事評価制度に向けた管理職等研修の実施	●
22	①人事評価制度の実施 ②人事評価制度に向けた管理職等研修の実施	↓
23	同上	↓
24	同上	↓
25	同上	↓
26	同上	↓

Check! 19年度の取組みへの評価	
人事評価制度を導入するため、職員の勤務成績が適切に反映される仕組みとなる国の給与構造改革に基づいた給与制度の見直しを実施した。	
Action! 評価を踏まえ改善する内容	
平成19年7月1日から職務、職責や勤務実績に応じた給与制度を導入したところであり、今後は人事評価制度の早期構築に向けて取り組んでいくこととするが、この評価制度は給与や昇任に連動することから、導入にあたっては公平性、客観性、透明性、納得性を備えた評価基準、評価方法及び評価者の公平性の確立など慎重に調査、検討しながら導入していくこととする。 また、公共団体の行政業務は、多様な業務や職種が混在し、かつ行政目的が多様化していることから、目標管理手法を行政現場に一律に適用することは難しいものと考えているが、今後は導入の可否を含めて更に調査、研究を進める。	