

行財政構造改革・実行計画 平成20年度進行管理票 (平成20年4月現在)

Plan! 行財政構造改革・実行計画		
No.	改革項目(名称)	担当課
90	特殊勤務手当の見直し	職員課
		電話 726
実施内容		
特殊勤務手当の必要性等を検証し、見直しを行う。		
位置づけ	大綱	基本目標4 行政運営システムの改革の推進
	実行計画	4-(4) 職員数の適正管理、人事・給与制度の見直し

■特記事項(実施内容の変化など)

特になし。
-------

■進行スケジュール

	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
当初計画スケジュール	○	●	→	→	→					
H19改訂スケジュール	○	○	●	→	→	→	→	→	→	→

【凡例】

- 実施
  - ①当初の改革内容の全体を実施した段階
  - ②改革による新たな制度やサービスが本格稼働する段階)
- ▲ 一部実施
  - ①当初の改革内容の一部を実施した段階
  - ②委員会設置や条例制定など実施に向けた具体的な取組みに着手した段階)
- 調査検討：内部的な調査・検討
- 継続：前年度の段階を継続しながら、さらに充実を図る)
- 取組停止
  - 当初の実施内容と異なる方向に推移し、現行項目に適合しなくなったもの)

Plan! 改革の取組み予定		
年度		マーク
▼平成19年度における取組み予定		
17	①個々の特殊勤務手当の必要性等についての検証 ②見直しまたは廃止する手当の検討	○
18	特殊勤務手当の見直し案の確定と実施	(●)
19	見直し案の実施	●
20		↓
21		↓
22		
23		
24		
25		
26		

Do! 改革の取組み		
年度		マーク
▼平成19年度までの取組み結果		
17	本来の手当支給の趣旨に立ち返ってその必要性を検討した。 ①個々の手当の必要性等について検証 ②他市の手当の状況調査	○
18	・社会情勢の変化や技術の進歩などにより業務の特殊性が薄れている手当や、支給実績が低くなっている手当などの廃止や支給方法の見直しを進めた。	○
19	見直し案の実施(平成19年7月1日見直し実施)	●
▼評価・改善を踏まえた取組み予定(plan!)		
20	19年度に見直した制度を運用	↓
21	同上	↓
22	同上	↓
23	同上	↓
24	同上	↓
25	同上	↓
26	同上	↓

Check! 19年度の取組みへの評価	
13種類の手当のうち、9手当の廃止と1手当の支給方法変更の見直しを行ったことにより、実行計画における改革目標を達成した。	
Action! 評価を踏まえ改善する内容	
改革目標は達成したが、今後も引き続き市民理解が得られるよう給与制度の適正化に向けた取組を進める。	